



TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

O presente tem como objeto para eventual contratação de empresa especializada em fornecimento de artigos vestuários - **confecção de uniformes padronizados**, conforme condições, quantidades e especificações constantes dos itens deste Termo de Referência, para atender as necessidades da **Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Pesca – SEMAGRI**, Abaetetuba/PA.

2. CARACTERÍSTICAS DO MUNICÍPIO

2.1. *Informações Geográficas*

Abaetetuba é um município com população estimada de 160.439 habitantes que está localizado na mesorregião do Nordeste Paraense, mais especificamente na microrregião de Cametá, às margens do rio Maratauíra, afluente do rio Tocantins. O município apresenta acesso hidroviário (através do rio Pará e Baía do Marapatá) e rodoviário através das rodovias PA – 481, PA – 150, PA – 151 e PA – 252.

2.2. *Climatologia*

De maneira geral, Abaetetuba é um município Amazônico que, de acordo com a classificação climática de Köppen, apresenta clima Tropical de Monção – Am, classe correspondente à categoria equatorial e super úmido, que é caracterizada por duas estações bem definidas, um período chuvoso e breve estação seca. O município apresenta altas temperaturas, com média anual de 27°C e inexpressiva amplitude térmica, com variação de temperatura entre 25°C e 34°C.

3. MOTIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A Secretaria de Agricultura, Abastecimento, Pecuária e Pesca visa incentivar a agricultura, pecuária, abastecimento municipal e a aquicultura por meio da criação de projetos economicamente viáveis e sustentáveis, a fim de atender o art. 2º da Lei Municipal N° 554 de 29 de junho de 2020, que propõe implantação de políticas públicas de desenvolvimento das cadeias produtivas no agronegócio do município, coordenadas por esta Secretaria.

Por estas razões, a futura contratação se fundamenta na necessidade de prover a qualificação e especificação dos servidores da Secretaria de Agricultura, Abastecimento, Pecuária e Pesca, por meio de vestimentas e acessórios apropriados, a fim de exercerem



com conforto necessário, as tarefas que lhes são atribuídas, dentro de suas competências institucionais e necessidades legais perante as diretrizes da CLT - Consolidação das Leis do Trabalho. A caracterização uniformizada e personalizada dos servidores, mostra-se de fundamental importância para a correta identificação e qualificação das atividades desenvolvidas à população que depende dos serviços públicos municipais, tendo em vista, que os profissionais devidamente uniformizados reforçam positivamente a imagem, a confiabilidade e a postura organizacional de uma instituição, no desdobramento de suas funções com mais responsabilidade e compromisso, além de despertar nos mesmos, um maior sentido de equipe e valorização de seu papel na instituição. Desta forma, torna-se indispensável à realização de processo licitatório, visando à contratação de empresa para confecção de **uniformes** para os servidores da Secretaria de Agricultura, Abastecimento, Pecuária e Pesca de Abaetetuba.

4. DESCRIÇÕES/ESPECIFICAÇÕES DOS OBJETOS

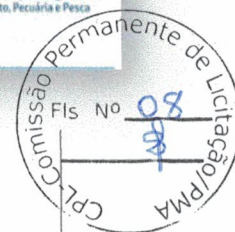
4.1. Objetos atenderam as especificações conforme tabela 1 deste termo:

Tabela 1

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UND	QUANTIDADE
1	Camisa Magarefe com capuz - manga longa - na cor branca, costura reforçada, tamanho: G e M, confeccionada em tecido Helanquinha ou similar. Personalização em sublimação parcial, conforme informações das imagens ilustradas ao Anexo I do referido item.	Unid	160
2	Camisa Inspeção com capuz, na cor branca, - manga longa - Inspeção, costura reforçada, tamanho: M e G, confeccionada em tecido PV ou similar, personalização em sublimação parcial, conforme informações das imagens ilustradas ao Anexo I do referido item.	Unid	23
3	Camisa Gola Polo - Veterinário, cor branca, manga curta, tamanho M, confeccionada em tecido PV ou similar. Personalização em sublimação parcial, conforme informações das imagens ilustradas ao Anexo I do referido item.	Unid	3
4	Calça Magarefe, na cor branca, confeccionada em tecido Helanca ou similar, com dois bolsos frontais, Tamanho M e G. Personalização em sublimação parcial, conforme informações das imagens ilustradas ao Anexo I do referido item.	Unid	166



5	Calça Inspeção, na cor branca, confeccionada em tecido Helanca, com dois bolsos frontais tamanho M e G. Personalização em sublimação parcial, conforme informações das imagens ilustradas ao Anexo I do referido item.	Unid	26
6	Camisa manga longa - Abastecimento, na cor azul frança, confeccionada em tecido Helanquinha. Tamanho M e G. Personalização em sublimação parcial, conforme informações das imagens ilustradas ao Anexo I do referido item.	Unid.	120
7	Calça Abastecimento, na cor azul claro - Abastecimento, confeccionada em tecido Helanca, tamanho M e G. Personalização em sublimação parcial, conforme informações das imagens ilustradas ao Anexo I do referido item.	Unid.	120
8	Camisa manga longa - Matadouro serviços de limpeza, na cor verde bandeira, confeccionada em tecido Helanquinha, tamanho G. Personalização em sublimação parcial, conforme informações das imagens ilustradas ao Anexo I do referido item.	Unid.	24
9	Calça Matadouro serviços de limpeza, na cor verde bandeira, confeccionada em tecido Helanca, tamanho G. Personalização em sublimação parcial, conforme informações das imagens ilustradas ao Anexo I do referido item.	Unid.	24
10	Jaleco de Inspeção, na cor branca, com a cruz azul na manga direita, confeccionada em tecido Oxford, tamanho M. Personalização em sublimação parcial, conforme informações das imagens ilustradas ao Anexo I do referido item.	Unid	23
11	Jaleco Veterinário, na cor branca, com a cruz verde na manga esquerda, confeccionada em tecido Oxford, tamanho M. Personalização em sublimação parcial, conforme informações das imagens ilustradas ao Anexo I do referido item.	Unid	3
12	BONÉ, Modelo baseball Telinha, confeccionado em brim de excelente qualidade, forro por dentro, regulador traseiro em pvc, e com silk frontal conforme especificação do órgão, com aplique em alto relevo, cores: branca na parte frontal, Cor Azul nas abas e Telinha na cor preta. Personalização em sublimação parcial, conforme informações das imagens ilustradas ao Anexo I do referido item.	Unid	100
13	Camisa Gola Polo Masculina, manga curta, em tecido Dry-Fit (tecido feito com poliamida e elastano), na cor azul França, com bolso na frente do lado esquerdo na altura do peito, com logomarca da SEMAGRI e do	Unid	120



	lodo oposto com a logo municipal. Tamanho: M até 79 kg, G até 89 kg, GG até 140KG. Imagens ilustradas ao Anexo I do referido item.		
14	Camisa Uniforme Masculino, mangas compridas, estilo social, na cor azul França, confeccionada em tecido Unioffice Camisaria, bolso lado esquerdo, detalhes internos do colarinho e pregas dos botões na cor azul França. Tamanho: P até 59 kg, M até 89kg, G até 145kg. Personalização em sublimação parcial, conforme informações das imagens ilustradas ao Anexo I do referido item.	Unid	70
15	Camisa Uniforme Feminino, mangas compridas, estilo social, na cor azul claro com detalhes nas extremidades na cor azul marinho, confeccionada em tecido Tricoline 100% algodão liso, bolso lado esquerdo com a logomarca da SEMAGRI e PMA, detalhes internos do colarinho e pregas dos botões na cor azul marinho. Tamanho: P até 59 Kg, M até 79 kg. Personalização conforme informações das imagens ilustradas ao Anexo I do referido item.	Unid.	32
16	Camisa Gola Polo Feminina, Dry-Fit (tecido feito com poliamida e elastano), na cor Azul França, com bolso na frente do lado esquerdo na altura do peito, com logomarca da Secretaria municipal de Agricultura, Abastecimento, Pecuária e Pesca e do lado oposto com a logo municipal. Tamanho: P até 60 Kg, M 8 0Kg. Personalização em sublimação parcial, conforme informações das imagens ilustradas ao Anexo I do referido item.	Unid.	32
17	Colete de Fiscalização SIM, confeccionado em tecido Brim Profissional, fechamento frontal com zíper, na cor caqui, com detalhes amarelo nas extremidades das costuras com fita gorgurinha, dois bolsos na altura do peito com as logomarcas e informações do órgão e fechamento em velcro, dois bolso cargo na altura do abdome com fechamento em velcro, nas costas logomarca e informações do órgão. Conforme. Tamanho: comprimento vertical de 70 cm até 80 cm, comprimento horizontal de 56cm até 66cm. Personalização em sublimação parcial, conforme informações das imagens ilustradas do referido item.	Unid.	30
18	Colete de Fiscalização FEIRA, confeccionado em tecido Brim Profissional, fechamento frontal com zíper, na cor caqui, com detalhes amarelo nas extremidades das costuras com fita gorgurinha, dois bolsos na altura do peito com as logomarcas e informações do órgão e fechamento em velcro, dois bolsos cargo na altura do abdome com fechamento	Unid	40



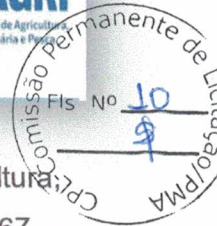
	em velcro, nas costas logomarca e informações do órgão. Conforme. Tamanho: comprimento vertical de 70 cm até 80 cm, comprimento horizontal de 56cm até 66cm. Personalização em sublimação parcial, conforme informações das imagens ilustradas do referido item.		
19	Camiseta manga curta - Uniforme e Eventos, em tecido PV 100% algodão, unissex com gola redonda ou "V", costurada com pesponto, deixando a peça com um ótimo visual e acabamento, costura reforçada de ombro a ombro e reforço de gola dando sustentação e caimento perfeitos. Cor: Branca. Tamanho: M, G, GG. Personalização com a logomarca na parte esquerda superior e com estampa letreiro com dimensão 10cmX30cm, na frente ou no verso da camisa. Personalização em sublimação parcial, conforme informações das imagens ilustradas do referido item.	Unid	500
20	Camisa Térmica Masculina Adulto, Blusa com confeccionada em tecido de Proteção UV 50 Quente/Frio Fitness, na cor Azul Escuro. Tamanho: M, G e GG. Personalização em sublimação parcial, conforme informações das imagens ilustradas do referido item.	Unid	60
21	Camisa Térmica Feminina, Blusa com confeccionada em tecido de Proteção UV 50 Quente/Frio Fitness, na cor Azul Escuro. Tamanho: P, M, G. Personalização em sublimação parcial, conforme informações das imagens ilustradas do referido item.	Unid	40

4.2. Os modelos (artes) dos objetos, uniformes, estão configurados conforme **Anexo I** neste termo.

5. LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA

5.1. O fornecimento do objeto, pela contratada, ocorrerá de acordo com a solicitação da SEMAGRI, através da ordem de fornecimento, emitido pelo Secretário da respectiva Secretaria.

6.2. Após a Ordem de Fornecimento ter sido recebida pela Contratada, a entrega deverá ser feita em até 30 (trinta) dias corridos, no local mencionado no item 5.1, no período compreendido entre 08h às 17h de segunda-feira a sexta-feira;



6.3. Os materiais deverão ser entregues no Prédio Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Pesca – SEMAGRI, no endereço Trav. Tiradentes, 1067 – bairro Centro – Cep: 68.440-000 – Abaetetuba - Pará.

6.4. Todos os ônus com despesas relacionadas a frete, carga e descarga são inteiramente de responsabilidade do fornecedor.

6.5. Em hipótese alguma serão aceitos itens em desacordo com exigido nas normas legais pertinentes à matéria, bem como às condições aqui pactuadas, ficando a cargo do fiscal do contrato o controle de qualidade do objeto fornecido.

6.6. Qualquer eventualidade que prejudique o fornecimento, consoante às regras estabelecidas do item 6.2, deverá ser devidamente justificada em documento oficial, enviado com antecedência mínima de 24h antes e aceito pela SEMAGRI.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes neste TERMO e exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

7.2. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste termo, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

7.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

7.4. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

7.5. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

7.6. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.7. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

7.8. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.9. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Contratante.

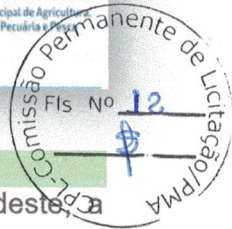


8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 8.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo e seus anexos;
- 8.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 8.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 8.5. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- 8.6. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 8.7. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 8.8. A Administração realizará pesquisa de preços periodicamente, em prazo não superior a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados em Ata.

9. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL

- 9.1. Nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93, a execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por um Servidor com a devida matrícula pertencente ao quadro funcional desta Secretaria e designado para tal fim.
- 9.2. A presença da fiscalização do Contratante não elide nem diminui a responsabilidade da empresa contratada;
- 9.3. Caberá ao servidor designado rejeitar totalmente ou em parte, qualquer produto/serviço que não seja comprovadamente novo, assim considerado de primeiro uso, bem como solicitar a sua substituição eventualmente fora das especificações ou com defeito de fabricação, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, devendo o fornecedor efetuar a substituição do material também em 02 (dois) dias após a comunicação do servidor.
- 9.4. O fiscal anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.
- 9.5. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.



10. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES APLICÁVEIS

10.1. Pela inexecução total ou parcial do contrato ou por fraudar a execução deste, a Administração poderá, desde que garantida a defesa prévia, aplicar ao CONTRATADO as seguintes sanções:

I - **Advertência escrita** - comunicação formal quanto à conduta do CONTRATADO sobre o descumprimento do contrato e outras obrigações assumidas, e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;

II – Multa, observados os seguintes limites máximos:

- a) 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor dos itens solicitados e não entregues;
- b) 2% (dois por cento) sobre o valor total do contrato, em caso de descumprimento das demais obrigações contratuais ou norma da legislação pertinente;
- c) 20% (vinte por cento) sobre o valor dos itens solicitados e não fornecidos, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, ou fornecimento do objeto com vícios ou defeitos ocultos ou fora das especificações contratadas;

III – **Suspensão temporária** de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 02 (dois anos) nos termos do inciso III do artigo 87 da Lei nº 8.666/93.

IV - **Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação do fornecedor perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o CONTRATADO ressarcir a Administração Pública Municipal pelos prejuízos resultantes de sua ação ou omissão.

11. VIGÊNCIA DO CONTRATO

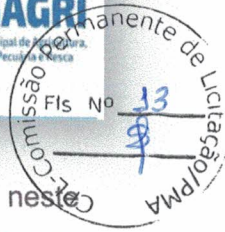
A Vigência do contrato para aquisição dos objetos deste Termo de Referência é de 12 (doze) meses.

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As dotações orçamentárias serão estabelecidas em contrato de acordo a legislação em vigor para o exercício do presente ano corrente.

13. OUTRAS INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

13.1. Qualquer documento ou informação requerida pelo CONTRATANTE deverá ser enviada ou prestada no prazo máximo de 48 h (quarenta e oito horas);



13.2. O descumprimento das cláusulas estabelecidas em contrato ou contidas neste Termo de Referência sujeitará a contratada às penalidades previstas na Lei nº 8.666/1993.

Abaetetuba/PA, 10 de janeiro de 2023.



Fernando Cezar Zacarias
Secretário de Agricultura, Abastecimento, Pecuária e Pesca.
SEMAGRI - PMA

Fernando Cezar Zacarias
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA
Portaria nº 019/2021

ANEXO I - ILUSTRAÇÕES DAS IMAGENS DOS UNIFORMES

Imagem - Item 01. Camisa na cor branca, com capuz - manga longa – Magarefe:



Imagem - Item 02. Camisa na cor branca, com capuz - manga longa – Inspeção.





Imagem - Item 03. Camisa Gola Polo – Veterinário:



Imagem - Item 04. Calça branca para Magarefe



Imagem - Item 05. Calça para a Inspeção:



Imagem - Item 06. Camisa manga longa – Abastecimento:



SEMAGRI
ABASTECIMENTO
(VERSO DA CAMISA)



Imagem - Item 07: Calça azul – Abastecimento.



Imagem - Item 08: Camisa manga longa – Matadouro.



**SEMAGRI
MATADOURO
(VERSO DA CAMISA)**

Handwritten signature in blue ink.

Imagem – Item 09: Calça Serviços de limpeza – Matadouro.



Imagem - Item 10: Jaleco de Inspeção.



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long tail.

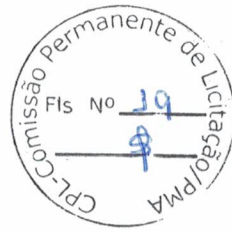


Imagem - Item 11: Jaleco Veterinário.



Imagem - Item 10: Jaleco Visitante:



Handwritten signature in blue ink.

Imagem - Item 12. Boné, modelo "basebol":

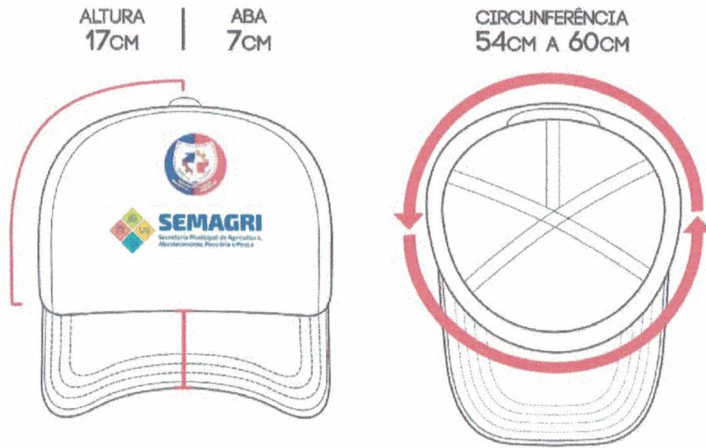


Imagem - item 13. Camisa Gola Polo Masculina:



A large, stylized handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page.

Imagem - item 14. Camisa Uniforme Masculino, mangas compridas, estilo social

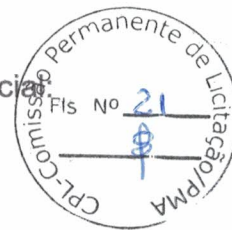


Imagem - item 15. Camisa Uniforme Feminino, mangas compridas, estilo social:



Imagem - item 16. Camisa Gola Polo Feminina:



Imagem - item 17. Colete de Fiscalização SIM:



A handwritten signature in blue ink.



Imagem - item 18. Colete de Fiscalização FEIRA:



Imagem - item 19. Camiseta manga curta - Uniforme e Eventos:



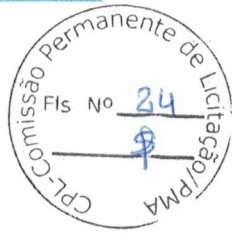


Imagem - item 20. Camisa Térmica Masculina adulto - Blusa Proteção UV 50 Quente/Frio Fitness:



Imagem - item 21. Camisa Térmica Feminina - Blusa Proteção UV 50 Quente/Frio Fitness:




FERNANDO CEZAR ZACARIAS
SECRETARIO MUNICIPAL - SEMAGRI

Fernando Cezar Zacarias
SECRETARIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA
Portaria nº 019/2021