



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL
CNPJ nº. 05.105.127/0001-99

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO INTERNO Nº 009/2019 - SEMAS

1. OBJETO

1.1. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE MATERIAL GRAFICO, DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (SEMAS), conforme especificações e quantidades estabelecidas abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUAT.
01	BANNER	MT	2000
02	ENVELOPE PADÃO- ENVELOPE SACO, TAMANHO 24X34CM,1X0 COR, PADRÃO TIBRADO	UND	6600
03	ADESIVO FORMATO 0,60 X 1,20M	UND	2000
04	ADESIVO FORMATO 2,00 X 3,00M	UND	1200
05	BOTON	UND	3000
07	CARTAZES BPC	UND	6000
08	CARTAZES CADASTRO ÚNICO IMPRESSO EM PAPEL COCHE	UND	5000
09	CARTAZES CRAS IMPRESSO EM PAPEL COCHE	UND	6000
10	CARTAZES CREAS IMPRESSO EM PAPEL COCHE	UND	6000
11	CARTAZES DAS AÇÕES ESTRATEGICAS DO PETI	UND	4000
12	CARTAZES CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULO	UND	8400
13	CERTIFICADO 21X29 7 CM, 4X0 CORES, TINTA ESCALA EM SULFITE 240 G	UND	10000
14	ENVELOPE PADÃO- ENVELOPE SACO, TAMANHO 18,5 X 32 CM,1X0 COR, PADRÃO PRONTO	UND	10000
15	ENVELOPE PADÃO- ENVELOPE SACO, TAMANHO 11,5 X 32 CM,1X0 COR, PADRÃO PRONTO	UND	10000
16	FAIXA - 3,0X0,70 CM EM LONA 4X0, IMPRESSÃO DIGITAL	UND	1000
17	FLAYER- 15X21 CM,4X4 CORES,TINTA ESCALA EM COUCHER BRITO 115G	MILHEIRO	14400
18	FOLDER AÇÃO ESTRATEGICAS DO PETI	UND	20000
19	FOLDER CADASTRO ÚNICO FRENTE E VERSO	UND	20000
20	FOLDER CRAS FRENTE E VERSO	UND	20000
21	FOLDER CREAS FRENTE E ERSO	UND	20000
22	INFORMATIVO DO BPC	UND	20000
23	PASTA DE PAPELÃO COM BOLSO	UND	10000
25	VENTAROLA, IMPRESSÃO COLORIDA	UND	10000



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL
CNPJ nº. 05.105.127/0001-99

26	CHAPEU DE SOL, IMPRESSÃO COLORIDA	UND	10000
27	CRIAÇÃO, DIAGRAMAÇÃO DE PLACAS DE INAUGURAÇÃO DE PRÉDIOS PÚBLICOS EM CHAPA DE AÇO INOX COM INSCRIÇÃO EM BAIXO RELEVO TAM (60X40 CM)	UND	600
28	PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO DE DEPARTAMENTOS INTERNOS DA SECRETARIA, CONFECCIONADOS EM PVC COM 2MM DE ESPESSURA, COR BRANCO, COM APLICAÇÃO DE ADESIVO E IMPRESSÃO DIGITAL DA IDENTIFICAÇÃO DE CADA SALA OU DEPARTAMENTO, MEDINDO 10X25CM CADA PEÇA.	UND	600
29	EXIBIÇÃO DE PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO EM DEPARTAMENTOS DA SECRETARIA E LOGRADOUROS PÚBLICOS PARA DIVULGAÇÃO DE EVENTOS E IDENTIFICAÇÃO DE PRÉDIOS DA SECRETARIA, IMPRESSO EM LONA 440GR, COM ESTRUTURA EM FERRO PARA FIXAÇÃO.	UND	100
30	CRIAÇÃO, IMPRESSÃO E EXIBIÇÃO DE OUTDOOR EM IMPRESSORA DIGITAL, MEDINDO 3,00X9,00 M, PARA DIVULGAÇÃO DE EVENTOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	UND	100
31	CRIAÇÃO, DIAGRAMAÇÃO E IMPRESSÃO DE CARTILHA COM FORMATO 4 ABERTO; CAPA COUCHÊ 170GRS, 4 X 4 CORES; MIOLO COM 30 PÁGINAS, PAPEL OFFSET 75GRS, 4 X 4 CORES, ACABAMENTO CANOA E GRAMPEADA.	UND	2000
32	CRIAÇÃO, ARTE E MONTAGEM DE REVISTA COM CAPA EM PAPEL COCHE 60KG EM POLICROMIA; MIOLO 44 PÁGINAS NO FORMATO 4 ABERTO, EM PAPEL COCHE 40KG, TODA EM POLICROMIA, COM ACABAMENTO DOBRADO, GRAMPEADA.	UND	2000

1.2. Os bens objeto da aquisição estão dentro da padronização seguida pelo órgão, conforme especificações técnicas e requisitos de desempenho constantes do Catálogo Unificado de Materiais - CATMAT do SIASG.

1.2.1. Em caso de divergência entre as descrições e especificações constantes do CATMAT e do presente Termo de Referência, prevalecem estas últimas.

2. JUSTIFICATIVA

A contratação visa a suprir as necessidades de divulgação das informações dos serviços da Secretaria Municipal de Assistência Social e demandas dos serviços dos programas socioassistenciais de Abaetetuba que possui uma rede de atendimento na região urbana, rural e ilhas do município de Abaetetuba aos usuários dos serviços dos programas socioassistenciais do Governo Federal como o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, PETI (Programa de erradicação do Trabalho Infantil) e o CRAS (Centro de referência em Assistência social) onde, assistentes sociais, psicólogo (a)s, educadores sociais e arte educadores, realizam o atendimento as famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade social.

3. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL
CNPJ nº. 05.105.127/0001-99

3.1. GESTÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL- CONTRAP

08.122.0004 2.273 -SERV. DE PROTEÇÃO INTEGRAL ÀS FAMILIAS-CRAS

08.244.0004 2.144-SERVIÇOS E BENEFÍCIOS EVENTUAIS

08.244.0004 2.149-SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS DE 0 A 6

08 243 0004 2.270-SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS DE 7 A 15

08 243 0004 2.271-SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS DE 15 A 17

08 243 0004 2.272-GESTÃO DO PROGRAMA DE ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL-PETI

08 243 0004 2.145-ÍNDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA- IGD PBF

08 244 0004 2.146-APOIO AS AÇÕES SOCIOEDUCATIVAS DO FMAS

08 244 0004 2.150-SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL E INDIVIDUAL AS FAMÍLIAS –CREAS

08 244 0004 2.152-PISO FIXO DE MÉDIA COMPLEXIDADE- PAEFI

08 244 0004 2.335-PISO FIXO DE MÉDIA COMPLEXIDADE- MSE

08 244 0004 2.336-PISO DE ALTA COMPLEXIDADE I- CRIANÇA E ADOLESCENTE-PAC I

08 243 0004 2.338-ÍNDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA- IGD SUAS

08 244 0004 2.340-FUNDO MUNICIPAL DA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA- FMDIA

08 243 0004 2.164-BPC ESCOLA 08 244 0004 2176

4. CONTROLE DA EXECUÇÃO

4.1. A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

4.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

4.3. O fiscal do contrato, **JAIRO DA COSTA PEREIRA**, portador do CPF: 010.600.722-03 e do N° de matrícula: 124989-4, anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.