

DOCUMENTO FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

SETOR REQUISITANTE	RESPONSÁVEL TÉCNICO
Departamento de Atenção Básica em Saúde	Alan Machado de Almeida
Departamento de Vigilância em Saúde	Jaqueline de Sousa Fonseca
Departamento de Regulação, Auditoria, Controle e Avaliação	Ana Karina Barreto Ribeiro
Unidade de Pronto Atendimento-UPA	Tatiana Vilaça Rodrigues
Departamento Administrativo e Financeiro	Atualmente Gerenciado pelo Gabinete SESMAB
E-MAIL: sesmab@abaetetuba.pa.gov.br	
CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO	
SERVIÇO: () Continuado () Não Continuado	BEM: (X) Comuns

1- DO OBJETO

Este documento de formalização de demanda tem por objeto Contratação de Pessoa Jurídica para Aquisição de Material de Expediente, para atender às demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Abaetetuba/PA.

2- JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. Trata-se da necessidade de Contratação de Pessoa Jurídica para Aquisição de Material de Expediente, para atender às demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Abaetetuba/PA, pelo período de 12 (doze) meses.

2.2. Precisa-se do objeto mencionado no parágrafo anterior para abastecimento do estoque que no presente momento se encontra com saldo somente para mais 03 (três) meses, e também para garantir o bom funcionamento dos Departamentos/ Gerências e setores da SESMAB, uma vez que, os itens de expediente são de uso contínuo, utilizados no atendimento dos trabalhos de rotinas administrativas e na agilidade da prestação de serviços aos cidadãos deste município.

2.3. Salienta-se que a Secretaria Municipal de Saúde de Abaetetuba/PA, possui dentro de sua estrutura Departamentos e Gerências, que por sua vez, possuem diversos setores administrativos e técnicos onde se fazem necessários o uso dos itens de material de expediente listados no elemento 03(três) deste Documento de Formalização de Demanda e para onde os respectivos itens serão destinados durante a vigência contratual deste objeto. Os Departamentos são compostos pelos seguintes setores/unidades:

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

2.3.1. **Departamento de Atenção Básica em Saúde:** 27 Unidades Básicas de Saúde - UBS's, sendo: 13 na zona urbana, 07 nas ilhas (Arumanduba, Rio Capim, Rio Anequara, Tucumanduba, Rio Maracapucu, Rio Paruru e UBS Fluvial de Abaetetuba Dr Augusto Nery) e 07 na zona Rural (Colônia João Miranda, Antônia Sobrinho, Pontilhão, Murutinga, Vila de Beja, Itacuruça e Jarumã); e 25 postinhos de Saúde instalados em outras ilhas e zonas rurais deste Município;

2.3.2. **Departamento de Vigilância em Saúde:** Coordenação de Vigilância Epidemiológica, Coordenação Vigilância Ambiental, Coordenação Vigilância Sanitária, Coordenação de Vigilância em Saúde do Trabalhador e Centro de Testagem e Aconselhamento;

2.3.3. **Departamento de Regulação, Auditoria, Controle e Aviação:** Setor de Regulação, Setor de TFD, Setor de Auditoria, Setor de Sistemas de Informação em Saúde e Setor de Cartão do SUS;

2.3.4. **Departamento Administrativo e Financeiro:** Setor de Aquisição de Bens e serviços, Setor de Transporte, Setor de Recursos Humanos, Setor de Patrimônio, Setor de Almoxarifado Central, Central de Abastecimento Farmacêutico, Setor de Informática, Setor de Contabilidade e Setor de Tesouraria.

2.4. Quanto às Gerências, gerenciadas pelo Gabinete da SESMAB, são as seguintes:

2.4.1. **Gerência da UPA** – que possui os setores de Recepção, Triagem, Serviço Social, Farmácia, Raio-X, curativo, injetável, 03 consultórios médicos, Sala de observação, expurgo CME, sala de observação, Sala vermelha, direção e Secretaria;

2.4.2. **Gerência do CAPS I e II** – possuem os setores administrativos, setor de Equipe Volante de Saúde Mental, setor de Álcool e Drogas, e Setor do Brincando Miriti.

2.4.3. Gerência do SAMU, Gerência do Programa Melhor em Casa e Gerência do Hospital (atualmente anexo à UPA).

2.5. Todos esses Departamentos e Gerências/unidades necessitam do objeto em epígrafe, pois possuem diversos setores que executam atividades administrativas que envolvem, por exemplo, gestão de documentos, arquivamento de documentos físicos e digitais, organização e manutenção de registros, atualização e recuperação de informações, recepção e atendimento aos cidadãos/municípios, resposta a chamadas telefônicas e e-mails, fornecimento de informações e suporte aos clientes, preparação de relatórios, controle de contas, treinamento e desenvolvimento de pessoal, administração de pagamento, organização de reuniões e conferências, coordenação de agendas e calendários, preparação de materiais e logística para

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SSMAB

eventos, gerenciamento de estoque de materiais de escritório, realização de pedidos de compra, entre outros. Além disso, tem-se também as mais diversas atividades Técnicas onde os profissionais destes órgãos necessitam de materiais de expedientes para garantir a eficiência operacional e a continuidade dos processos dentro da organização, permitindo que os servidores se concentrem em suas atividades principais e que os objetivos estratégicos sejam alcançados. Assim, é a finalidade de como será utilizado os itens solicitados.

2.6. Em relação ao quantitativo, foi baseado no histórico de consumo dos últimos doze meses, bem como na observação de muitos itens que tiveram o término de saldo antes do prazo de vigência contratual e frequência de necessidade de muitos itens que não constaram em contratos anteriores, por exemplo, pen-drives, quadros brancos, entre outros. Assim, realizou-se levantamento do consumo mensal de cada item, multiplicado para o período de 12 (doze) meses, acrescido de margem de mais 10% para eventuais consumos não previstos.

2.7. A contratação do objeto se dará de forma integral e deve ser realizado por meio de processo licitatório buscando assegurar o fornecimento contínuo do objeto, conforme a necessidade do atendimento imediato, prioritário e programado.

3- DA DESCRIÇÃO, UNIDADE E QUANTIDADES

3.1. As especificações dos produtos decorrente do fornecimento do objeto, e as respectivas unidades de medidas e quantidades a serem contratadas, são as descritas no Anexo I deste Documento de Formalização de Demanda-DFD.

3.2. Os quantitativos indicados na planilha descritiva foram obtidos através da necessidade/demanda realizados pelos Departamentos e Gerências desta Secretaria Municipal de Saúde de Abaetetuba/PA, visando o atendimento às necessidades, bem como a qualidade dos itens fornecidos.

4. DO PRAZO, LOCAL, CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

4.1. O prazo para entrega dos produtos será de 05 (cinco) dias, a contar da data de recebimento da Nota de Empenho e Ordem de Fornecimento emitida pelo Gabinete da Secretaria Municipal de Saúde de Abaetetuba/PA, após, serão feitas entregas em remessas parceladas, conforme necessidade. Prazo poderá ser prorrogado se justificado e aceito pela Gestora do FMS.

4.2. Os bens serão, obrigatoriamente, entregues no local mencionado no item 4.3, em dias úteis e no horário de 8h às 14h, e deverão ser o frete, carga e descarga de responsabilidade da contratada até o local indicado.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

- 4.3. O Produto deverá ser entregue na sede da Secretaria Municipal de Saúde de Abaetetuba/PA, localizada na Rua Barão do Rio Branco, 1232, bairro Centro, Abaetetuba/PA, consoante indicação estabelecida na ordem de fornecimento.
- 4.4. Em hipótese alguma serão aceitos itens em desacordo com o exigido nas normas legais pertinente à matéria, bem como às condições aqui pactuadas, ficando a cargo do fiscal do contrato o controle de qualidade do objeto fornecido.
- 4.5. Qualquer eventualidade que prejudique o fornecimento, deverá ser devidamente justificada em documento oficial, enviado com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, após a Ordem de Fornecimento, e aceito pela Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social.
- 4.6. Todos os ônus com despesas relacionadas a frete, carga e descarga são inteiramente de responsabilidade do fornecedor.
- 4.7. Caberá ao servidor designado rejeitar totalmente ou em parte, qualquer produto que não esteja de acordo com as exigências, ou aquele que não seja comprovadamente de boa qualidade, bem como determinar a substituição do produto eventualmente fora de especificação.
- 4.8. No ato da entrega o material não pode conter prazo de validade inferior a 80% da validade total do item.

6- INDICAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO

Nome	Gesiel Vasconcelos Ribeiro
Cargo	Coordenador do Almoxarifado
Matrícula	005781
Lotação	Centro de Distribuição e Armazenamento
E-Mail	sesmab@abaetetuba.pa.gov.br

7- RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO:

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Abaetetuba/PA, 02 de maio de 2024.

Alan Machado de Almeida
Departamento de Atenção Básica em Saúde

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

Jaqueline de Sousa Fonseca
Jaqueline de Sousa Fonseca

Departamento de Vigilância em Saúde

Ana Karina B. Ribeiro
Ana Karina Barreto Ribeiro

Departamento de Regulação, Auditoria, Controle e Avaliação

Tatiana Vilaça Rodrigues
Tatiana Vilaça Rodrigues

Unidade de Pronto Atendimento-UPA

De acordo:

Raimunda Rosa Rodrigues Carvalho
Raimunda Rosa Rodrigues Carvalho
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABAETETUBA/PA
Portaria nº 280/2023 – GP

Handwritten signature

Handwritten mark

ANEXO I- DA DESCRIÇÃO, UNIDADE E QUANTIDADES

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	Departamento Atensão Básica	Departamento vigilância em Saúde	Departamento de Regulação, Auditoria, Controle e Avaliação	Departamento Administrativo e Financeiro	UPA	CAPS	TOTAL
1	Agenda permanente, espiral, tamanho 134 x 194mm, capa dura, na cor preta.	Unid	696	96	24	24	72	72	984
2	Alfinete para mural nº13 cores diversas Cx/50und.	Cx	348	12	8	12	12	180	572
3	Almofada para carimbo, caixa plástica com esponja absorvente entintada N.3, medindo aproximadamente 6,7 x 11,0cm na cor preta, de boa qualidade, prazo de validade igual ou superior a 02 (dois) anos	Unid	348	48	16	36	24	36	508
4	Apagador para quadro branco, corpo em plástico, com compartimento para 2 marcadores.	Unid	100	8	12	24	12	36	192
5	Apontador para lápis sem depósito, material plástico, tipo escolar, com um furo, lâmina em aço inoxidável. Acondicionado em caixa com 12 unidades	Cx	343	36	16	24	24	36	479
6	Apontador para lápis com depósito, tipo escolar, com dois furos, lâmina em aço inoxidável.	Und	343	36	16	24	24	36	479

Carvalho

SA

[Signature]

[Signature]



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

7	Apontador de mesa para lápis, em plástico, sistema com manivela manual, depósito removível, lâmina em aço inoxidável, medindo aproximadamente 6,0cm de comprimento e 5,3cm de largura.	Und	343	36	16	24	24	36	479
8	Barbante de algodão, branco 4/8, rolo com 200g	RI	348	12	16	12	12	54	454
9	Barbante de algodão, branco 4/4, rolo com 200g.	RI	348	12	16	12	12	54	454
10	Barbante de sisal, rolo com 200g	RI	348	12	16	12	12	54	454
11	Bloco com 20 folhas de papel A3, dimensões 297mmx420mm, gramatura 180g/m.	BI	396	12	8	12	-	72	500
12	Bloco para recado, autoadesivos, med. 34,9mm x 47,6mm, com total de 200 folhas.	BI	348	24	32	36	24	108	572
13	Bloco para recados, autoadesivos, med. 76mm x 76mm, com total de 100 folhas.	BI	348	24	32	36	24	108	572
14	Bloco para recados, autoadesivos, med. 76mm x 102mm, com total de 100 folhas.	BI	348	24	32	36	24	108	572
15	Borracha bicolor, azul e vermelho, composta de borracha natural, dimensões: 4,71 x 1,8 x 0,7 cm. Acondicionada em caixa com 40 unidades.	Cx	24	15	02	03	12	12	68
16	Borracha branca de apagar nº 40, composição borracha natural, tipo macia. Caixa com 40 unidades.	Cx	24	15	02	03	12	12	68

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

17	Caderno brochura, capa dura, com pauta, 96 folhas, tamanho 140mm x 202mm.	Und	348	420	32	24	60	108	992
18	Caderno brochurão, capa dura, com pauta, 96 folhas, tamanho 200mm x 275mm.	Und	348	420	32	24	60	108	992
19	Caderno de desenho, capa dura, tamanho 275mm x 200mm, tipo espiral com 96 folhas.	Und	698	24	08	30	-	144	904
20	Caderno universitário, com 12 matérias, capa dura, com mínimo de 240 folhas.	Und	698	420	16	12	12	60	1218
21	Calculadora de mesa, 12 dígitos, na cor Preta, visor cristal líquido, 4 operações básicas, porcentagem, duplo zero correção dígito a dígito. Medindo aproximadamente 14cmx18cm.	Und	348	24	16	15	12	108	523
22	Caneta esferográfica cristal na cor azul, ponta fina de 0,8mm, corpo hexagonal transparente, saída do tubo de carga pela extremidade inferior da caneta, resina termoplástica, tinta à base de corantes orgânicos e solventes, ponta de latão, esfera de tungstênio e componentes metálicos, garantia de troca em casos de defeitos de fábrica, acondicionadas em caixa contendo 50 unidades.	Cx	174	36	09	12	06	36	273

Da Silva

Z.

[Signature]

[Signature]

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

23	Caneta esférica cristal na cor preta, ponta fina de 0,8mm, corpo hexagonal transparente, saída do tubo de carga pela extremidade inferior da caneta, resina termoplástica, tinta à base de corantes orgânicos e solventes, ponta de latão, esfera de tungstênio e componentes metálicos, garantia de troca em casos de defeitos de fábrica, acondicionadas em embalagens contendo 50 unidades.	Cx	174	36	09	12	06	36	273
24	Caneta esférica cristal na cor vermelha, ponta fina de 0,8mm, corpo hexagonal transparente, saída do tubo de carga pela extremidade inferior da caneta, resina termoplástica, tinta à base de corantes orgânicos e solventes, ponta de latão, esfera de tungstênio e componentes metálicos, garantia de troca em casos de defeitos de fábrica, acondicionadas em embalagens contendo 50 unidades.	Cx	174	36	09	12	06	36	273
25	Caneta corretiva, material plástico, ponta tipo metal, carga 8ml, aplicação escrita. Garantia de troca em casos de defeitos de fábrica. Acondicionada em embalagem contendo 12 unidades.	Cx	174	36	10	12	06	36	274

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

26	Caneta Marca texto na cor amarela, material plástico, Acondicionado em caixa com 12 unidades.	Cx	348	12	10	12	24	36	442
27	Caixa arquivo morto polionda, apresentando especificações nas laterais para arquivo, dimensões aproximadas do produto: 35 x 13 x 24,5 cm. Composição: Polipropileno.	Und	1740	240	120	120	120	108	2448
28	Caixa Box organizadora, polionda, com tampa móvel e alças nas laterais. Dimensões de 26 x 34 x 45,5 cm.	Und	1740	240	120	120	100	108	2448
29	Caixa arquivo para pasta suspensa, material plástico resistente, medindo aproximadamente C x L x A: 27,4 x 43,0 x 27,1.	Und	1740	108	120	120	30	108	2226
30	Clips especial 2/0 em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento anti-ferrugem, caixa com 100und.	Cx	348	96	48	144	36	36	708
31	Clips especial 4/0 em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento anti-ferrugem, caixa com 50und.	Cx	348	96	48	144	36	36	708
32	Clips especial 6/0 em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento anti-ferrugem, caixa com 50und.	Cx	348	96	48	144	36	36	708
33	Clips especial 8/0 em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento anti-ferrugem, caixa com 50und.	Cx	348	96	48	144	36	36	708

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAEJETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

34	Cola branca líquida lavável, secagem rápida, não tóxica, em frasco de 90g, embalagem contendo dados de identificação do produto, data de fabricação e prazo de validade mínimo de 01 ano.	Frc	348	210	36	72	24	108	798
35	Cola branca líquida lavável, secagem rápida, não tóxica, em frasco de 1 kg, embalagem contendo dados de identificação do produto, data de fabricação e prazo de validade mínimo de 01 ano.	Frc	348	105	36	72	24	108	693
36	Cola para isopor, líquida secagem rápida, não tóxica, em frasco de 90g, embalagem contendo dados de identificação do produto, data de fabricação e prazo de validade mínimo de 01 ano.	Frc	348	48	36	72	24	108	636
37	Corretivo líquido para erros mecanográficos e manuais, a base d'água, secagem rápida, atóxico, inodoro, não inflamável, com CRQ do químico responsável, em frasco com 18 ml, com validade mínima de 02 anos.	Frc	348	105	36	72	36	108	705
38	Liga elástica de borracha (látex) nº 18, para uso geral, cor amarela, pacote com 1kg, embalagem contendo	Pct							

Taboada

[Signature]

[Signature]

	nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade mínima de 11 meses.	174	36	12	60	24	36	342
39	Envelope A4. Dimensões: 210 x 297 mm, 120g, branco.	Und	480	180	400	240	720	3760
40	Envelope A4. Dimensões: 210 x 297 mm, 120g, amarelo.	Und	480	180	400	240	720	3760
41	Envelope A3. Dimensões 370x470mm, 120g, branco.	Und	240	90	200	240	360	2000
42	Envelope A3. Dimensões 370x470mm, 120g, amarelo.	Und	240	90	200	240	360	2000
43	Envelope Ofício. Dimensões 114x229mm, 80g, branco.	Und	240	90	200	240	360	2000
44	Estilete de plástico resina termoplástica lâmina de aço inox de 9 mm com trava de segurança graduável.	Und	348	48	48	60	72	681
45	Extrator de grampo niquelado tipo espátula, em aço inoxidável ou metal cromado, medindo aproximadamente 14 x 2 x 1,5 cm. Acondicionado em caixa com 12 unidades.	Cx	174	05	03	06	36	276
46	Fita adesiva de crepe medindo 19mmx50m, com cola aquosa, atóxica, com validade mínima de 01 ano.	Und	348	48	12	72	72	604
47	Fita adesiva papel Karft liso e com adesivo à base de resina e borracha – 48mm x 50m, com validade mínima de 01 ano.	Und	348	48	12	72	72	604

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

48	Fita dupla face papel branco liso. Adesivo de borracha natural e liner de papel siliconado medindo 16 mm x 30m, com validade mínima de 01 ano.	Und	348	52	48	12	72	72	604
49	Fita gomada adesiva marrom em polipropileno, medindo de 50 mm x 50m, com validade mínima de 01 ano.	Und	696	52	48	12	72	72	952
50	Fita gomada adesiva transparente em polipropileno com largura de 19 mm e comprimento de 50m, com diâmetro do furo de 75 mm, com validade mínima de 01 ano	Und	696	52	48	12	72	108	988
51	Fita gomada adesiva transparente em polipropileno com largura de 48 mm e comprimento de 50m, com validade mínima de 01 ano.	Und	696	52	48	24	72	108	1000
52	Flip Chart em madeira para fixação de folhas 90x60 cm ou superfície branca para escrita com marcador para quadro branco, fechamento tipo escada, cavalete altura 1,80m.	Und	58	52	48	12	12	36	218
53	Grampeador para trabalhos manuais de tapeceiro. Grampos De 4 A 8 Mm. Dimensões aproximadamente: 19 X 3 X 17cm	Und	58	48	18	24	72	72	292

Handwritten signatures and initials in blue ink.

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

54	Grampeador tamanho grande para grampo 26/6, com corpo fabricado em aço, cor preta. Depósito de grampos dotado de sistema de mola de aço em espiral com ação por compressão. Possibilidade de fixar o grampo aberto ou fechado. Base dotada de peça antiderrapante em plástico ou borracha. Capacidade de grampear até 20 folhas de papel 75g/m².	Und	58	48	18	24	72	72	292
55	Grampeador de mesa para 100 Folhas. Estrutura metálica - Com base Plástica - Base de fechamento dos grampos em chapa de aço - Mola resistente com retração automática - Utiliza grampos 23/6, 23/8, 23/10, e 23/13 - Capacidade para grampear até 100 folhas de papel 75g/m².	Und	58	48	18	24	24	72	244
56	Grampo encadernador para pasta, tipo trilho, caixa com 50 unidades.	Cx	58	48	05	24	12	36	183
57	Grampo para grampeador manual de tapeceiro 106/8mm. Caixa com 5.000 grampos.	Cx	348	48	10	12	12	36	466
58	Grampo para grampeador, modelo 26/6, largura externa 12,9mm, altura externa 6 mm, em metal niquelado prateado, com proteção anti-ferrugem caixa com 5000 unidades com 210 grampos por dente.	Cx	348	48	10	12	12	36	466

bae

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

59	Lápis preto de grafite nº 2, em madeira corpo, em caixa com 144 unidades	Cx	174	24	10	06	06	36	256
60	Livro Ata com 200 folhas, capa dura, preto tamanho officio.	Und	348	96	32	144	36	54	710
61	Livro Protocolo de Correspondência, formato 153 mm X 216 mm, material papel off set 56 g/m2, quantidade folhas 104fl, numeradas sequencialmente, capa dura, cor azul.	Und	696	96	32	288	72	108	1292
62	Molha-dedo, com glicerina, ligeiramente perfumado, para manuseio de papéis e papel moeda, embalagem com 12g, com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade mínimo de 01 ano.	Und	696	96	32	288	72	108	1292
63	Papel A4. Gramatura: 75 g/m². Papel Produzido com 100% de fibras de eucalipto. Dimensões: 210mm x 297mm. Acondicionado em caixa, com 10 pacotes de 500 folhas.	Cx	150	60	15	24	60	36	345
64	Papel Autoadesivo Transparente, medindo 45cm X 25m, laminado de PVC protegido, no verso, por papel siliconado.	Rolo	58	24	12	06	24	09	133

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

65	Porta lápis, clips e lembrete, injetado em poliestireno, na cor cristal.	U	58	24	12	24	36	36	190
66	Pasta AZ Ofício, Lombo Largo, feito em papel cartão de 2mm com forro em papel monolúcido 75g plastificado. Mecanismo todo niquelado com olhal, compressor em plástico e alavanca. Altura: 34,5cm Lombo: 80mm	Und	348	58	60	400	72	120	1058
67	Pasta AZ – lombo estreito, tam. ofício, revestida com cartão. coberto externamente com papel monolúcido plastificado altamente resistente e durável com etiqueta na lombada facilitando sua organização e identificação visual dos assuntos.	Und.	348	58	100	400	72	120	1098
68	Pasta catálogo tamanho A4 plástica com 10 divisórias.	Und	348	58	60	24	24	36	550
69	Pasta Elástico Ofício. Cor: cristal, tamanho: Ofício (260 x 370 mm), lombo: 4 cm, material: laminada em polipropileno line com E.V.A.	Und	870	60	60	24	72	108	1194
70	Pasta ofício com ferragem plástica, tamanho A4.	Und	290	60	50	24	24	108	556
71	Pasta sanfonada A4, material leve, atóxico, resistente e 100% reciclável, com 12 divisórias e 12 etiquetas de papel para títulos, fechamento em elástico, 100%	Und	290	60	60	48	72	36	566

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

	plástica (PP), espessura 0,50mm, cor: transparente, dimensões 330 largura x 240 altura mm.	Und	5800	180	60	72	24	1800	7936
72	Pasta suspensa kraft 170g com haste de plástico. Dimensões 36 x 24cm.	Und	174	48	12	12	24	36	306
73	Perfurador de papel, capacidade para 10 folhas com 2 furos simultâneos.	Und	174	48	12	12	24	36	306
74	Perfurador de papel, capacidade para 40 folhas, com 2 furos simultâneos.	Und	174	48	12	12	24	36	306
75	Perfurador de papel c/ 2 furos grande cpdd de furar 70fls, apoio da base em polietileno pinos perfuradores em aço e molas em aço diâmetro do furo 6mm distância dos furos 80mm c/ margeador plástico dim.: 240x115x112mm.	Und	174	48	12	12	24	36	306
76	Percevejo, material metal, superfícies galvanizadas, tamanho 6mm, caixa c/100.	Und	58	48	12	12	12	36	178
77	Pistola manual para aplicação de cola quente, espessura bastão7,0mm. Bivolt (110/220V)	Und	110	48	08	06	06	36	214
78	Pistola manual para aplicação de cola quente, espessura bastão11,0mm. Bivolt (110/220V)	Und	110	48	08	06	06	36	214
79	Plástico para pastas catálogo pacote com 50 folhas, A4.	Pct	27	5	5	12	6	5	60

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

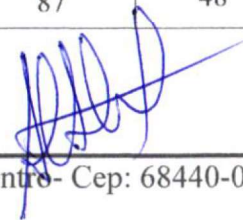
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ESTADO DO PARÁ
 PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

80	Prancheta para anotações, tamanho officio com pegador de papéis, em poliestireno, pegador em metal. Dimensões aproximadas 3 x 240 x 340.	Und	174	96	25	80	60	72	507
81	Régua comum com 30 cm em acrílico cristal tamanho 30cm de comprimento com 3,5 cm de largura x 0,30cm de espessura com graduação precisa pacote com 25 unid.	Pct	15	12	05	30	24	09	95
82	Refil para uso em pistola de cola quente, tamanho: 11mm x 30cm, adesivo termoplástico, sem solventes, não tóxico, não corrosivo, colagem de alta resistência.	Kg	29	12	03	06	02	12	64
83	Refil para uso em pistola de cola quente, tamanho: 7mm x 30cm, adesivo termoplástico, sem solventes, não tóxico, não corrosivo, colagem de alta resistência.	Kg	29	12	03	06	06	12	68
84	Tesoura de aproximadamente 15 cm de comprimento para uso geral, com cabo de polipropileno, com lâmina em aço inoxidável.	Und	522	96	20	60	12	36	746
85	Tesoura escolar aproximadamente 12 cm de comprimento para uso escolar, com cabo de plástico e lâmina de aço inoxidável, pontas arredondadas.	Und	522	96	20	60	12	36	746
86	Tinta para almofada de carimbo de borracha na cor preta em embalagem de aproximadamente 42 ml	Und	87	48	12	60	10	36	253






ESTADO DO PARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAEETETUBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

PREFEITURA DE
ABAEETETUBA
CUIDANDO DE TODOS

SESMAB
Secretaria Municipal de Saúde

87	Papel almaço, com pauta com margem formato 200x280 pacote com 400 folhas.	Pct	58	08	05	06	10	36	123
88	Papel almaço quadriculado com margem formato 200x280mm pacote com 400 folhas.	Pct	58	08	05	06	10	36	123
89	Pincel atômico plástico na cor preta com ponta facetada em caixa com 12 unidades, nas cores azul, vermelho e preto. Com validade mínima de 01 ano.	Cx	58	08	10	06	06	72	160
90	Pincel para quadro branco em material plástico, nas cores azul, vermelho e preto, com validade mínima de 01 ano.	Und	58	96	10	06	06	72	248
91	Quadro branco medindo 1,00x0,70cm.	Und	29	5	05	5	12	6	62
92	Quadro branco medindo 1,20x2,0m.	Und	29	5	05	5	12	6	62
93	Tesoura de aproximadamente 20 cm de comprimento para picotar com cabo de polipropileno, lâmina em aço inoxidável.	Und	87	24	10	34	24	36	215
94	Tinta para pincel para quadro branco, em frasco de aproximadamente 40 ml, nas cores azul, vermelho e preto	Und	174	24	10	12	12	36	268

Carvalho

SA

[Signature]

[Signature]

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

Periférico de Informática									
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	Departamento Atenção Básica	Departamento vigilância em Saúde	Departamento de Regulação, Auditoria, Controle e Avaliação	Departamento Administrativo e Financeiro	UPA	CAPS	TOTAL
95	Pendrive 64GB.	Und	58	24	10	80	60	30	262

Eletrônico									
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	Departamento Atenção Básica	Departamento vigilância em Saúde	Departamento de Regulação, Auditoria, Controle e Avaliação	Departamento Administrativo e Financeiro	UPA	CAPS	TOTAL
96	Pilha, composição química: alcalina, tamanho: AA, tensão: 1,5 V. Selo INMETRO. Validade mínima de 03 anos.	Par	1740	48	40	80	60	72	2040
97	Pilha, composição química: alcalina, tamanho: AAA, tensão: 1,5 V. Selo INMETRO. Validade mínima de 03 anos.	Par	1740	48	40	80	60	72	2040

Socioeducativo									
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	Departamento Atenção Básica	Departamento vigilância em Saúde	Departamento de Regulação, Auditoria,	Departamento Administrativo	UPA	CAPS	TOTAL

Handwritten signatures and initials in blue ink.

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

						Controle e Avaliação	vo e Financeiro		
98	Balão em latex, liso, dimensões 20cm de diâmetro (Inflado), tamanho: n° 7" nas cores: Amarelo, Verde bandeira, Verde musgo, Azul marinho, Azul claro, Branco, Vermelho, Rosa pink, Rosa claro, Lilás, Roxo, Alaranjado. Pacote com 50 unidades.	Pct	2800	60	20	120	180	72	3252
99	Cola colorida, com bico aplicador, material não tóxico, caixa com 6 cores de 23g cada. Contendo dados de identificação do produto, data de fabricação, prazo de validade mínimo de 01 ano e selo do INMETRO.	Cx	348	12	12	25	12	36	445
100	Cola colorida com Gliter, com bico aplicador, material não tóxico, caixa com 6 cores de 23g cada. Contendo dados de identificação do produto, data de fabricação, prazo de validade mínimo de 01 ano e selo do INMETRO	Cx	348	12	12	25	12	36	445
101	Estojo escolar, em tecido, medindo aproximadamente 6,5 x 20 x 7 cm, cores sortidas.	Und	348				36	59	443
102	Estojo de caneta hidrográfica, ponta grossa com espessura de traço aprox. 3.0 mm, estáveis e	Und	348						

kaule

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

109	Jogo de Baralho, 100% Plásticos, embalagem plástica contendo 2 maços de baralhos de 54 cartas cada, com fundo azul e vermelho.	Und	29	08	05	-	-	12	54
110	Jogo pega - varetas, contendo 21 varetas coloridas de plástico. Embalagem: Tubo papelão, medidas (Ax D): 18 x 4,3 cm (tubo).	Und	29	08	05	-	-	36	78
111	Jogo da memória confeccionado em M.D.F. 20 pares (40 peças de 5 x 5 cm). Embalagem: Caixa de madeira medindo aproximadamente 12,5 x 12,5 x 5 cm.	Und	29	08	05	20	-	36	98
112	Lápis de cor, caixa com 12 cores vibrantes, anatômico, formato hexagonal, tamanho grande, com lápis inteiros, ponta resistente atóxico, lavável, que não manche, para desenhar e pintar sobre papel e similares.	Cx	348	24	10	72	24	72	550
113	Linha para pesca cristal. Medindo 0,20mm de espessura 100m de comprimento, fabricada em nylon.	Rolo	29	12	05	12	-	12	70
114	Linha para pesca cristal. Medindo 0,30mm de espessura 100m de comprimento, fabricada em nylon.	Rolo	29	12	05	12	-	12	70

Handwritten signature

Handwritten mark

Handwritten mark

Handwritten signature

Handwritten signature

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

115	Linha para pesca cristal. Medindo 0,50mm de espessura 100m de comprimento, fabricada em nylon.	Rolo	29	12	05	12	-	12	70
116	Massa pra modelar. Atóxica, 180g. Dimensões aproximadas da embalagem:13,2 x 2 x 16 cm. Composição: água, carboidrato de cereais, cloreto de sódio, propilparabeno, aroma, aditivos e pigmentos. Cores diversas. Acondicionado em caixa com 12 unidades.	Cx	348	24	12	35	-	108	527
117	Palito de madeira para churrasco, pacote com 100 unidades.	Pct	58	12	10	35	-	36	151
118	Palito de madeira para picolé, pacote com 100 unidades	Pct	58	12	10	35	-	36	151
119	Papel de Seda, medindo 70cm x 50cm, em embalagem com 100 unidades. Nas cores: Rosa pink, rosa claro, verde, azul marinho, azul claro, amarelo, vermelho, alaranjado.	Pct	58	12	10	12	12	36	140
120	Papel micro ondulado, medindo 50cm x80 cm, em embalagem com 10 folhas. Nas cores: Amarelo, alaranjado, rosa, vermelho, verde, azul e lilás.	Pct	58	12	10	72	12	36	140
121	Papel Kraft, medindo 66 x 96cm, gramatura: 80gr.	Und	87	12	10	35	12	36	192

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

122	Pincel cabo longo, cor amarelo, composição: cerda, cor branca, formato chato, virola de alumínio, N° 02.	Und	116	24	20	80	24	108	372
123	Pincel cabo longo, cor amarelo, composição: cerda, cor branca, formato chato, virola de alumínio, N° 06.	Und	116	24	20	80	24	108	372
124	Pincel cabo longo, cor amarelo, composição: cerda, cor branca, formato chato, virola de alumínio, N° 08.	Und	116	24	20	80	24	108	372
125	Pincel cabo longo, cor amarelo, composição: cerda, cor branca, formato chato, virola de alumínio, N° 010.	Und	116	24	20	80	24	108	372
126	Placa de isopor 40 mm, dimensões 1m x 50cm.	Und	87	12	10	50	12	60	231
127	Placa de isopor 30 mm, dimensões 1m x 50cm.	Und	87	12	10	50	12	60	231
128	Papel 40kg Branco, 120g dimensões 66x96cm	Und	696	48	20	72	24	108	968
129	Papel camurça cores variadas (branco/amarelo/verde/azul/vermelho/preto/lilás/rosa).	Und	696	48	20	60	24	108	968
130	Papel carmim cores variadas (branco/amarelo/verde/azul/vermelho/laranja/marrom).	Und	696	48	20	60	24	108	968
131	Papel cartão cores variadas (azul, amarelo, verde, branco, vermelho, azul celeste).	Und	696	48	40	108	136	108	1136

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

132	Papel Cartolina 150g medindo 50x66cm, (azul, amarelo, verde, branco, vermelho, azul celeste).	Und	696	48	40	108	136	108	1136
133	Papel celofane nas cores (azul, amarelo, transparente, verde, vermelho, rosa, lilás).	Und	696	48	20	80	136	108	1088
134	Papel crepom cores variadas (verde, amarelo, azul, vermelho, branco, preto laranja, lilás).	Und	696	48	20	80	60	108	1088
135	EVA simples s/brilho folha 40x48cm.	Und	696	60	60	120	50	360	1346
136	Papel laminado cores variadas. (verde, azul, prata, dourado, rosa).	Und	696	48	60	120	50	108	1082
137	Papel vergê 180g, cor branco, pacote com 50 folhas.	Pet	174	48	10	40	24	36	332
138	Purpurina em pó metálica extra fina, peso 5g, cores variadas (dourado, prata, furta-cor, vermelho, azul e rosa).	Und	174	24	20	35	-	72	325
139	Saco presente transparente liso celofane 30x40.	Und	1740	60	60	80	24	108	2072
140	Saco presente transparente liso celofane 10x15.	Und	1740	60	60	80	24	108	2072
141	Tesoura de Picotar, medindo aproximadamente 16cm, material: lâmina inoxidável, pontas arredondadas, corta papéis de até 90g/m².	Und	58	24	10	30	24	36	182
142	Tinta cremosa facial – Contém 10 cores que são: vermelho, amarelo, azul, branco, preto, verde, marrom, roxo, pink, laranja. Embalagem com 10	Pet	58	12	10	40	-	72	192

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

	potes de 4g cada que se encaixam uns aos outros. Produto à base de vaselina.								
143	Tinta cremosa facial com glitter – Contém 10 cores que são: vermelho, amarelo, azul, branco, preto, verde, marrom, roxo, pink, laranja. Embalagem com 10 potes de 4g cada que se encaixam uns aos outros. Produto à base de vaselina.	Pct	58	12	10	40	-	72	192
144	TNT (tecido não tecido) rolo com 50 m, cores diversas (branco, preto, azul claro, azul marinho, rosa claro, rosa escuro, lilás, roxo, laranja, amarelo, verde, vermelho)	RI	290	12	05	24	12	12	355

Abaetetuba/PA, 02 de maio de 2024.

Alan Machado de Almeida
Departamento de Atenção Básica em Saúde

Ana Karina Barreto Ribeiro
Departamento de Regulação, Auditoria, Controle e Avaliação

Jaqueline de Sousa Fonseca
Departamento de Vigilância em Saúde

Tatiana Vilaça Rodrigues
Unidade de Pronto Atendimento-UPA

De acordo:

Raimunda Rosa Rodrigues Carvalho
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABAETETUBA/PA
Portaria nº 280/2023 – GP