



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
TRABALHANDO COM O POVO

ÍNDICE

1. APRESENTAÇÃO

2. FUNDAMENTAÇÃO

**3. DEMONSTRATIVOS DAS AÇÕES
DESENVOLVIDAS**

**4. INFRA ESTRUTURA URBANA, SOCIAL E
CULTURAL**

5. POLITICAS SOCIAIS

**6. DA AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS QUANTO A
EFICÊNCIA E EFICÁCIA DA GESTÃO
ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL.**

7. CONCLUSÃO



1. APRESENTAÇÃO

O sistema de controle Interno do Município de Abaetetuba, no desempenho de suas funções, apresenta relatório a ser encaminhado juntamente com a prestação de contas referente ao exercício financeiro de 2020.

2. FUNDAMENTAÇÃO

Atendendo as imposições pertinentes a Prestação de Contas dos Municípios, este Sistema de Controle Interno criado pelo Decreto Municipal nº 187/05, de 30 de março de 2005- em cumprimento ao determinado no artigo 74 da Constituição Federal e do artigo 61 da Lei Orgânica do Município de Abaetetuba, fica criado como órgão de assessoramento integrante da Administração Municipal, o Sistema de Controle Interno, que funcionará sob a denominação de CONTROLADORIA GERAL, vem na observância às disposições legais que se mostram contidas no artigo 70 da Constituição Federal; artigo 75 da Lei Federal 4.320/64; LRF 101/2000, e ainda considerando a Resolução nº 11.534/TCM DE 01 de julho de 2014 no seu ART 3º.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
TRABALHANDO COM O POVO

AS METAS ESTABELECIDAS NO PLANO PLURIANUAL E LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS, FORAM RESPEITADAS, CONFORME ÀS CONDIÇÕES FINANCEIRAS MUNICIPAIS RECEBIDAS A TÍTULO DE TRANSFERÊNCIAS E COM BASE NO PRODUTO DE SUA ARRECADAÇÃO DA RECEITA, VERIFICANDO-SE A EFICIÊNCIA E O RESULTADO SATISFATÓRIO DA REALIZAÇÃO DAS AÇÕES GOVERNAMENTAIS.

3. FORAM REALIZADAS VÁRIAS AÇÕES NO TOCANTE AO PLANEJAMENTO, DENTRE AS QUAIS DESTACAMOS:

SAÚDE:

- AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE USO CONTINUADO E DISTRIBUIÇÃO PARA POPULAÇÃO, VISANDO ATENDER A POPULAÇÃO EM GERAL, EM VIRTUDE PANDEMIA COVID FORAM ADQUIRIDOS QUANTIDADE MAIOR DE MEDICAMENTOS PARA DISTRIBUIÇÃO A POPULAÇÃO COM POSTOS DE DOAÇÃO ITINERANTE;
- FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS DE USO COMUM EM FARMÁCIA BÁSICA
- FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS PSICOTRÓPICOS;
- FORNECIMENTO DE LEITE SEM LACTOSE E POLIVITAMÍNICO, PARA ATENDER A DEMANDA DE PACIENTES CONTEMPLADOS SOB ORDEM JUDICIAL;
- A PREFEITURA DIVULGA NAS UBS EM LOCAL ACESSÍVEL AO PÚBLICO A ESCALA ATUALIZADA DE SERVIÇOS DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE CONTENDO O NOME E O HORÁRIO DE ENTRADA E SAÍDA DOS SERVIDORES.
- O MUNICÍPIO POSSUI GESTÃO DE ESTOQUES DOS INSUMOS (CAF-HÓRUS)
- A PREFEITURA ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, POSSUI O CADASTRO E ACOMPANHAMENTO ESPECÍFICO PARA PACIENTES PORTADORES DE HIPERTENSÃO, DIABETES MELITTUS, TRATAMENTO SUPERVISIONADO DE TRATAMENTO DOS CASOS DE TUBERCULOSE.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
TRABALHANDO COM O POVO

- *CONCLUSÃO DA CONSTRUÇÃO DA UBS PORTE I, NO RIO CAPIM;*
- *REALIZAÇÃO DE CURSOS DE CAPACITAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS, NAS DIVERSAS ÁREAS;*
- *REVISÃO E MANUTENÇÃO NOS VEÍCULOS, MITSUBISHI L200 PLACA QEK 9714, FIAT DUCATO PLACA QDZ 7787, FIAT MOBI DE PLACA QEK 9734, FIAT DUCATO DE PLACA QDZ 7867, FIAT DUCATO DE PLACA QEG 0216, FIAT DUCATO DE PLACA NSP 6489, FIAT DUCATO DE PLACA QDZ 7817, FIAT DUCATO DE PLACA QDZ 7787, VEÍCULO AMBULÂNCIA DE PLACA OFU 2595, AMBULÂNCIA DE PLACA QEG 0216, PLACA QEZ 9061, PERTENCENTES A SESMAB;*
- *AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES PARA ATENDER A SESMAB (POSTOS DE SAÚDE, CENTRO DE SAÚDE, VIGILÂNCIA SANITÁRIA, CTA, CAPS, ENDEMIAS, HOSPITAL MUNICIPAL);*
- *REALIZAÇÃO DE COLETA DE LIXO HOSPITALAR, ATRAVÉS DE EMPRESA ESPECIALIZADA DURANTE OS DOZE MESES.*
- *MANUTENÇÃO E REPARO DE RAIOS-X, GERADOR DE EMERGÊNCIA, REGULADOR DE TENSÃO DA UNIDADE DE ATENDIMENTO (UPA);*
- *REVESTIMENTO DE CADEIRAS ODONTOLÓGICAS E CADEIRAS DE ESCRITÓRIO DE DUAS UNIDADES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO.*
- *REALIZAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS DE BIOQUÍMICA E HEMATOLOGIA NAS DEPENDÊNCIAS DO HOSPITAL MUNICIPAL DE ABAETETUBA- HOSPITAL SANTA ROSA, NA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO COM FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS E INSUMOS, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE;*
- *AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS COMUNS, CONTROLADOS E INSUMO PARA DIABETE MELLITUS PARA ATENDER O PROGRAMA DA FARMÁCIA BÁSICA/SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE-SESMAB;*
- *AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS (COMUNS E CONTROLADOS) DESTINADOS AO HOSPITAL SANTA E UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO (UPA);*
- *MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA/ AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE (340) SERVIDORES NA COBERTURA TOTAL DA POPULAÇÃO;*



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
TRABALHANDO COM O POVO

- *MANUTENÇÃO DOS DIVERSOS PROGRAMAS DE PROMOÇÃO À SAÚDE E DE CONTROLES DAS DOENÇAS;*
- *AQUISIÇÃO DE PASSAGENS AEREAS E TERRESTRE EM ATENDIMENTO AO TRATAMENTO FORA DO DOMICILIO;*
- *EMISSÃO DE REGISTRO DE NASCIMENTO;*
- *AQUISIÇÃO DE MATERIAS PARA O RAIIO-X E LABORATÓRIO DO HOSPITAL SANTA ROSA E UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO;*
- *AQUISIÇÃO DE MATERIAS SERIGRÁFICOS E CAMISAS PERSONALIZADAS PARA AÇÕES DO CTA;*
- *MANUTENÇÃO DOS CONVÊNIOS E CONTRATOS PARA CONSULTAS ESPECIALIZADAS E EXAMES LABORATÓRIAS;*
- *AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO PARA ATENDER A SESMAB (POSTOS DE SAÚDE, CENTRO DE SAÚDE, VIGILÂNCIA SANITÁRIA, CTA, CAPS, ENDEMIAS, HOSPITAL MUNICIPAL);*
- *MANUTENÇÃO DOS PROGRAMAS DE VACINAÇÃO;*
- *CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS GRÁFICOS, REPROGRAFIA, IMPRESSÃO, PLASTIFICAÇÃO E CONFECÇÃO DE PLACAS;*
- *MANUTENÇÃO DO PROGRAMA MAIS MÉDICOS (MÉDICOS BRASILEIROS)*
- *AQUISIÇÃO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES;*
- *MANUTENÇÃO DOS TRATAMENTOS FISIOTERAPICOS;*
- *AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA PARA ATENDER O HOSPITAL MUNICIPAL SANTA ROSA, A UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO E OS POSTO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO;*
- *AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA A MANUTENÇÃO E REFORMA DA UNIDADES E POSTOS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO;*
- *MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE PLANTÕES NA UCI NEONATAL;*
- *AQUISIÇÃO DE GENÊROS ALIMENTICÍOS PARA ATENDER O HOSPITAL SANTA ROSA E A UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO (UPA);*

5



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
TRABALHANDO COM O POVO

- *AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO PARA ATENDER AS CRECHES E ESCOLAS MUNICIPAIS;*
- *AQUISIÇÃO DE MATERIAS PERMANENTES PARA ATENDER AS CRECHES E ESCOLAS MUNICIPAIS, PARA REPAROS (CONSERTOS DE JANELAS, RACHADURAS, INFILTRAÇÕES, FIAÇÃO ELÉTRICA, SUBSTITUIÇÃO DE AZULEJOS DANIFICADOS, ETC..*
- *O MUNICÍPIO DIVULGA E CUMPRE O CARDÁPIO PRÉ -ESTABELECIDO PELA NUTRICIONISTA;*
- *REALIZAÇÃO DE CURSOS DE CAPACITAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS, NAS DIVERSAS AREAS;*
- *MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE FLUVIAL E TERRESTRE AOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE ENSINO, A FROTA DE ÔNIBUS ESOLAR ESTÁ DENTRO DA MÉDIA EXIGIDA POR LEI;*
- *AQUISIÇÃO DE MERENDA ESCOLAR PARA ATENDER AOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA DE ENSINO, FORAM FEITOS KIT PARA DISTRIBUIÇÃO AOS ALUNOS, POR CONTA DA PANDEMIA -COVID -19*
- *AQUISIÇÃO DE MATERIAS E SERVIÇOS PARA MANUTENÇÕES E INSTALAÇÕES NA REDE ELETRICA E HIDRAULICA, PARA ATENDER AS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL;*

4. INFRA ESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL E CULTURAL

- *COLETA DE LIXO DOMÉSTICO NO MUNICÍPIO;*
- *APOIO AO CONSELHO TUTELAR URBANO E RURAL;*
- *MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA CIDADE;*
- *APOIO AO ESPORTE, ATRAVÉS DE INCENTIVOS FINANCEIROS;*
- *MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS PERTENCENTES A SEMAD, SEMOB, SEMEIA E DEMUTRAN;*



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
TRABALHANDO COM O POVO

- *AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO, DESTINADOS A PMA;*
- *AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES, DESTINADOS A PMA;*
- *PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA TÉCNICA, ESPECIALIZADA NA ÁREA DE CONTABILIDADE PÚBLICA;*
- *CONCESSÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARES DE GESTÃO PÚBLICA INTEGRADO, PARA PUBLICAÇÃO E HOSPEDAGEM DE DADOS NOS TERMOS DA LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO (LEI Nº 12.527/2011), ASSIM COMO TAMBÉM A LEI DA TRANSPARÊNCIA FISCAL (LC Nº 131/2009), NESTE MUNICÍPIO;*
- *AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA MAQUINAS PESADAS (APLICAÇÃO: AD7B-FIATALLIS) DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA/SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E VIAÇÃO-SEMOB;*

- **5. POLITICAS SOCIAIS**

LOCAÇÃO DE IMÓVEIS DESTINADOS A ATENDER FAMÍLIA DESABRIGADAS EM SITUAÇÃO DE EXTREMA POBREZA;

- *AQUISIÇÃO DE MATERIAS DE CONSUMO PARA ATENDER AS EQUIPES DE MONITORAMENTO ACOMPANHAMENTO AOS CENTRO DE REFERÊNCIA VINCULADOS A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL;*
- *AÇÕES DE CIDADANIA COM CURSOS DE INSERÇÃO PRODUTIVA;*
- *AQUISIÇÃO DE MÓVEIS EM COMPENSADO COM REVESTIMENTO EM FÓRMICA PARA ATENDER A SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E MAIS ESPAÇOS VINCULADOS A SECRETARIA;*
- *AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE EM GERAL, PARA ATENDER E DAR SUPORTE AOS SERVIDORES SOCIASSISTENCIAIS NAS NECESSIDADES DAS AÇÕES DA GESTÃO DOS ESPAÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL-SEMAS;*
- *AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTICIOS COM A FINALIDADE DE ATENDER E DAR SUPORTE AOS CENTROS DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL-CRAS;*



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
TRABALHANDO COM O POVO

- *AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO PARA DAR APOIO AOS SERVIÇOS SOCIASSISTENCIAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL-SEMAS;*
 - *AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA REALIZAR AÇÕES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS -SCFV;*
 - *AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA, PARA ATENDER E DAR SUPORTE AO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS-SCFV NO FORTALECIMENTO DAS RELAÇÕES FAMILIARES E COMUNITÁRIAS;*
 - *ATENDIMENTO A FAMÍLIAS E/OU PESSOAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE, COMPROVADAS POR ESTUDO SOCIAL EM ATENDIMENTO AOS SERVIÇOS DE PLANTÃO SOCIAL;*
 - *ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DAS EQUIPES DE MONITORAMENTO AOS CENTROS DE REFERÊNCIA EM ASSISTÊNCIA SOCIAL.*
 - *SERVIÇOS FUNERÁRIOS EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, NO ATENDIMENTO AS DEMANDAS NO BENEFÍCIOS EVENTUAIS.*
-
- **6. DA AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS QUANTO A EFICÊNCIA E EFICÁCIA DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL.**
- *PARA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR FOI OBSERVADO O REGISTRO DEVIDO QUANTO AOS PROCESSADOS E OS NÃO PROCESSADOS, AINDA, OS LIMITES E CONDIÇÕES PARA A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS;*
 - *OS EMPENHOS E COMPROVANTES LEGAIS ESTÃO CORRETAMENTE ARQUIVADOS;*
 - *O REPASSE À CÂMARA MUNICIPAL FOI REALIZADO DENTRO DO LIMITE LEGAL DE ACORDO COM ART-29-A DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL;*



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
TRABALHANDO COM O POVO

- OS RELATÓRIOS RESUMIDOS DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA QUADRIMESTRAL E RELATORIO DE GESTÃO FISCAL FORAM PUBLICADOS POR AFIXAÇÃO NO QUADRO DE AVISOS DO MUNICÍPIO CONFORME O ART. 52 DA LEI COMPLEMENTAR 101/00-LEI DE RESPOSABILIDADE FISCAL- LRF E ENVIADOS AO TRIBUNAL DE CONTAS DO MUNICÍPIO NO PRAZO PREVISTO LEGALMENTE.
- A EMISSÃO DE EMPENHOS SEMPRE FOI PRÉVIA, OBEDECENDO À LEI Nº 4320/64. MEDIANTE INDICAÇÃO DAS CLASSIFICAÇÕES FUNCIONAIS PROGRAMÁTICAS ECONÔMICAS, HISTÓRICOS COMPLETOS, DEMONSTRAÇÕES DE SALDOS, AUTORIZAÇÃO DE DESPESAS E LIQUIDAÇÃO;
- OS RELATÓRIOS DE CONCLUSÃO DE OBRAS E SERVIÇOS SÃO DEVIDAMENTE ARQUIVADOS;

O ÍNDICE DE GASTO COM PESSOAL REFERENTE AO QUADRIMESTRE DEMONSTRA QUE O MUNICÍPIO ULTRAPASSOU O LIMITE PRUDENCIAL 69,90%, MAS FORAM RECOMENDADAS, AS MEDIDAS PREVISTAS NO ART. 22 DA LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL PARA CONTROLAR OS GASTOS COM PESSOAL.

7. CONCLUSÃO:

O PRESENTE RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS NO EXERCÍCIO DE 2020, FOI ELABORADO MEDIANTE A APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS DE GERAÇÃO DE DESPESA ENCAMINHADOS PELOS RESPONSÁVEIS DE CADA SETOR, COM SEUS PROCESSOS LICITATÓRIOS EM CUMPRIMENTO AS LEIS 8.666/93 E 10.520-2002. EVIDENCIANDO OS PRINCÍPIOS CONSTITUCIONAIS DA LEGALIDADE, LEGITIMIDADE, ECONOMICIDADE. NA APLICAÇÃO DOS RECURSOS, E ESTE CONTROLE VERIFICANDO QUE A RESPONSABILIDADE DOS RECURSOS PUBLICOS QUE SÃO (O PATRIMÔNIO, AS FINANÇAS, OS MATERIAIS E HUMANOS) ESTÃO SENDO EMPREGADOS EM BENEFÍCIO DO INTERESSE DA COLETIVIDADE E MANTENDO ASSIM AS CONTAS PÚBLICAS EQUILIBRADAS CONFORME O QUE DETERMINA A LEI DE RESPOSABILIDADE FISCAL, CUMPRINDO O OBJETIVO DE UM CONTROLE INTERNO QUE É O DE PROTEGER AO ATIVOS (QUE SÃO BENS E DIREITOS QUE POSSUEM VALOR FINANCEIRO DE



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA
TRABALHANDO COM O POVO

PREJUÍZOS CAUSADOS POR FRAUDES); PREVENIR O COMETIMENTO DE DESPERDÍCIOS, ABUSOS E PRÁTICAS ANTI ECONÔMICAS; GARANTIR QUE OS REGISTROS CONTÁBEIS, CORRESPONDAM A REALIDADE; MELHORAR A EXECUÇÃO DE OPERAÇÕES E PROCESSOS; PROMOVER A OBEDIÊNCIA DE TODAS AS NORMAS JURÍDICAS, CONTABÉIS E ADMINISTRATIVAS E VERIFICAR SE ESTÃO SENDO ATINGIDOS OS OBJETIVOS E METAS DOS PROGRAMAS E PROJETOS ELABORADOS . OPINA NO SENTIDO DE QUE A PRESTAÇÃO DE CONTAS RECEBA O COMPETENTE JULGAMENTO PELA APROVAÇÃO.

É O RELATÓRIO.

*SISTEMA DE CONTROLE INTERNO DO MUNICÍPIO DE
ABAETETUBA. 30 DE DEZEMBRO DE 2020.*


ANA CONCEIÇÃO PAES DE SOUZA

CONTROLADORA GERAL

PORTARIA Nº 474/2017